

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №7

ПРИНЯТО
общим собранием работников
протокол №1
от 26.08.2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 146- о/д от 26.08.2020г.
Директор гимназии № 7
А.А. Шалев



Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

**Положение
о порядке проведения мероприятий родительского контроля
организации горячего питания учащихся в МБОУ гимназии № 7 БМР РТ**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
 - ✓ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
 - ✓ Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общегимназической комиссии.
 - 1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и нормативными актами Российской Федерации.
 - 1.2.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Совета гимназии и Родительского комитета гимназии. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором гимназии ответственного за организацию питания обучающихся.
 - 1.2.3. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
 - ✓ обеспечение максимально разнообразного здорового питания в соответствии с примерным 2-х недельным меню;
 - ✓ обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - ✓ исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

1. Функции комиссии по контролю организации питания учащихся

- 1.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:
- ✓ общественная экспертиза питания обучающихся;
 - ✓ контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - ✓ изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания.

2. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания учащихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 2.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 2.2. Получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 2.3. Осуществление проверки работы гимназической столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 2.4. Внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- 2.5. Доведение до сведения работников гимназической столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 3.1. В состав комиссии входят представители трудового коллектива гимназии, члены Совета гимназии из числа родителей, члены Родительского комитета, ответственный за организацию питания согласно квоте:
 - представители Совета гимназии из числа родителей – 2 человека;
 - представители трудового коллектива гимназии – 3 человек;
 - представитель родительского комитета – 1 человек;
 - ответственный за организацию питания из числа администрации гимназии – 1 человек.
- 3.2. Комиссия формируется на основании приказа руководителя гимназии. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 3.3. Председатель назначается приказом директора гимназии.
- 3.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
- 3.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности руководителя гимназии и один раз в полугодие Совет гимназии, родительский комитет гимназии.
- 3.6. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в учебный год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 3.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и записывается в протокол соответствующего органа управления гимназией (Совет гимназии, Родительский комитет гимназии)

4. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся

- 4.1. Заседания комиссии оформляются протоколом (Совет гимназии, заседания Родительского комитета гимназии), подписываются председателем комиссии.
- 4.2. Протоколы заседаний хранятся у администрации гимназии.